

Утверждаю  
 Директор МАОУ Школа № 49  
 С.Х. Газизова



**План реализации  
 внутренней системы оценки качества образования МАОУ Школа № 49 городского округа город Уфа РБ  
 на 2023-2024 учебный год**

№	Объект контроля	Вид контроля	Сроки (недели)	Цель контроля	Ответственные	Итоги
<b>Август</b>						
1	Организация образовательного процесса в новом учебном году	Т.К.	4	Соблюдение распоряжений, рекомендаций по организации образовательного процесса	Заместители директора по УВР	
2	Комплектование 1, 10-х классов	Ф.К.	4	Соблюдение требований к оформлению личных дел обучающихся классными руководителями	Заместители директора по УВР Ларина М.Е., Лактионова И.А.	Приказ
3	Степень обеспеченности обучающихся школы учебниками и сохранность учебного фонда школы.	Т.К.	4	Проверка обеспеченности обучающихся учебниками и учебными принадлежностями	Заместители директора по УВР Исламова М.А., заведующая библиотекой	Приказ
4	Содержание рабочих программ.	Т.К.	4	Анализ содержания рабочих программ, календарно-тематических планов учителей, их соответствие требованиям	Руководители ШМО	Протокол ШМО.

5	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников школы при реализации ФГОС ООО	Т.К.	4	Анализ выявленных проблем и учет их при организации методического сопровождения.	Заместитель директора по УВР Исламова М.А.	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к реализации ФГОС ООО.
6	Итоги ГИА-2023			Анализ ГИА-2023. Выработка основных направлений работы школы по подготовке к ГИА-2024	Заместитель директора по УВР Лактионова И.А.	Протокол педсовета
<b>Сентябрь</b>						
1	Санитарное состояние кабинетов, проверка документации по технике безопасности	П.К.	1	Своевременность проведения инструктажа по технике безопасности на рабочем месте	Инженер по ТБ Суяргулова А.Ф.	Рекомендации
2	Контроль выполнения всеобуча	Т.К.	1	Составление отчета ОО-1	Заместитель директора по УВР Лактионова И.А.	Стат. отчет
3	Посещаемость занятий обучающимися	Т.К.	1	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части посещаемости и получения обязательного образования в основной школе	Заместитель директора по УВР Суяргулова А.Ф.	Протокол
4	Организация индивидуального обучения детей на дому	Т.К.	1	Распределение нагрузки учителей и графика индивидуальных занятий	Заместитель директора по УВР Валиуллина Г.З.	Индивидуальные расписания, приказ
5	Трудоустройство выпускников школы	Т.К.	1	Выполнение закона РФ «Об образовании»	Заместитель директора по УВР Лактионова И.А.	Справки с места учебы выпускников,
6	Организация горячего питания. Составление графика питания в столовой.	Т.К.	1	Упорядочение режима питания. Проведение разъяснительной беседы с	Заместитель директора по УВР Ларина М.Е.	Выступление на совещании при директоре

				родителями (законными представителями) обучающихся о важности рационального сбалансированного питания для детского организма	Валиуллина Г.З.	
7	Определение степени устойчивости знаний обучающихся (входной контроль)	Т.К.	1	Выявление степени устойчивости знаний обучающихся	Заместитель директора по УВР Лактионова И.А.	Протокол
8	Организация работы при составлении планов по воспитательной работе	Т.К.	1	Уровень качества составления планов по воспитательной работе	Заместитель директора по УВР Суяргулова А.Ф.	Протокол
9	Организация внеурочной деятельности	Т.К.	1	Уровень организации внеурочной деятельности	Заместитель директора по УВР Суяргулова А.Ф.	График работы
10	Работа с детьми «группы риска»	Т.К.	2	Формирование банка данных обучающихся «группы риска» и из неблагополучных семей	Заместитель директора по УВР Суяргулова А.Ф.	Создание банка данных
11	Уровень школьной зрелости обучающихся 1-х классов	Ф.К.	3	Выявление состояния стартовой готовности обучающихся 1-х классов	Заместитель директора по УВР Ларина М.Е., педагог-психолог Нургалиева Г.Ф.	Аналитическая справка
12	Контроль за планами методических объединений	Т.К.	3	Анализ отражения в темах самообразования методической темы школы	Заместитель директора по УВР Исламова М.А.	Составление плана ШМО
13	Состояние личных дел обучающихся	Т.К.	3	Соблюдение единых требований при оформлении личных дел обучающихся	Делопроизводитель Бакаева А.	Сбор данных для оформления личных дел обучающихся
14	Социальный паспорт школы	Ф.К.	4	Организация	Заместитель	Банк данных

				профилактической работы с детьми из неблагополучных, малообеспеченных, многодетных семей	директора по УВР Суяргулова А.Ф.	неблагополучных, малообеспеченных, многодетных семей
15	Организация ВОШ	Ф.К.	4	Сбор информации по ВОШ	Заместитель директора по УВР Исламова М.А.	Банк данных
16	Контроль за организацией работы электронных журналов	Ф.К.	4	Анализ организации работы электронного журнала класса	Заместители директора по УВР Ларина М.Е., Лактионова И.А., Исламова М.А.	ОС
17	Работа по всеобучу	Т.К.	4	Система анализа изучения микрорайона по всеобучу	Заместитель директора по УВР Валиуллина Г.З.	Справка, приказ
<b>Октябрь</b>						
1	Уровень преподавания вновь принятых учителей	П.К.	1-4	Посещение уроков вновь принятых учителей , анализ содержания методических папок	Заместитель директора по УВР Исламова М.А.	Справка
2	Контроль за посещаемостью занятий обучающихся	Т.К.	1-4	Выявление обучающихся, пропускающих уроки без уважительной причины	Заместитель директора по УВР Суяргулова А.Ф.	Справка
3	Подготовка к ГИА-2018 обучающихся 9,11 классов	Т.К.	4	Участие обучающихся 8- 11 классов в тренировочных работах по: -русскому языку (11 класс); -математике (11 класс); -русскому языку (9 класс); -математике (9 класс);	Заместитель директора по УВР Лактионова И.А.	Протокол ПС
4	Состояние классных	Т.К.	4	Своевременное выставление в	Заместители директора	Справка - приказ

	журналов			журнале оценки за письменные работы, их соответствие утвержденному графику контрольных работ за I четверть.	по УВР Ларина М.Е., Лактионова И.А., Исламова М.А.	
5	Контроль за состоянием знаний, умений. навыков	Т.К.	4	Изучение результативности обучения за I четверть	Заместитель директора по УВР Лактионова И.А.	Справка, протокол МС
6	Работа новых классных руководителей с классом, родителями	Т.К.	4	Отследить результативность новых классных руководителей	Заместитель директора по УВР Суяргулова А.Ф.	Протокол СД
<b>Ноябрь</b>						
1	Адаптация обучающихся 5, 10-х классов и психологическая комфортность обучения	Т,К,	2	Анализ успешности адаптации обучающихся 5, 10-х классов и психологической комфортности обучения	Заместители директора по УВР Лактионова И.А., Исламова М.А.	Протокол - ПС
2	Состояние рабочих тетрадей по русскому языку в 5-х классах, по алгебре учащихся 7-х классов.	Т.К.	4	Соблюдение единого орфографического режима	Заместитель директора по УВР Исламова М.А. Лактионова И.А.	Протокол МС
3	Участие обучающихся в предметных олимпиадах на муниципальном уровне	Т.К.	2	Анализ результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Заместитель директора по УВР Исламова М.А.	Протокол СД
4	Методика преподавания учителей, имеющих низкомотивированных обучающихся 5-9 классов	Ф.К.	2	Анализ системы контроля и учета знаний, анализ ЗУН за 1-ую четверть	Заместитель директора по УВР Лактионова И.А.	Протокол ПС
5	Декадник ШМО «Человек – знаковая система» (учителя математики, физики, информатики)	Т.К.	3	Активизация познавательных интересов и творческой активности обучающихся, раскрытие их творческого	Заместитель директора по УВР Исламова М.А.	Протокол МС

				потенциала		
6	Состояния рабочих тетрадей по математике и русскому языку во 3 –х классах, тетрадией учащихся 2-х классов.	ТК	4 2	Соблюдение единого орфографического режима	Заместитель директора по УВР Ларина М.Е.	Протокол ПС Протокол МС
7	Состояние рабочих тетрадей по русскому языку в 6-х классах	Т.К.	4	Соблюдение единого орфографического режима	Заместитель директора по УВР Исламова М.А.	Протокол МС
8	Организация горячего питания	Т.К.	4	Проверка режима питания и охвата горячим питанием обучающихся	Заместитель директора по УВР Ларина М.Е.	Протокол СД
9	Работа учителей физкультуры по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся	Т.К.	3,4	Проверка проведения учителями физической культуры инструктажа по технике безопасности. Меры предосторожности, предпринимаемые учителями на уроках физкультуры	Заместитель директора по УВР Суяргулова А.Ф.	Протокол МО
	Контроль за работой учителей-предметников по подготовке обучающихся 9 классов к ГИА	Т.К.	4	Анализ готовности обучающихся к экзаменам. Пробные ОГЭ по всем предметам	Заместитель директора по УВР Лактионова И.А.	Протокол ПС
<b>Декабрь</b>						
1	Профилактика ДДТТ	Ф.К.	3	Анализ проведённых внеклассных мероприятий по профилактике ДДТТ	Заместитель директора по УВР Суяргулова А.Ф.	Протокол СД
2	Декадник ШМО «Человек – общество» (учителя истории, обществознания,	Т.К.	2	Развитие интереса к предмету и раскрытие творческого потенциала обучающихся	Заместитель директора по УВР Исламова М.А.	Протокол МС

	технологии)					
3	Состояние обученности по итогам 1 полугодия	Т.К.	4	Выявление качества знаний и успеваемости обучающихся за 1 полугодие.	Заместитель директора по УВР Лактионова И.А.	Справка, приказ
4	Контроль за работой учителей-предметников по подготовке обучающихся 11 классов к ГИА	Т.К.	4	Анализ готовности обучающихся к обязательным экзаменам и экзаменам по выбору.	Заместитель директора по УВР Лактионова И.А.	Протокол ПС
5	Мониторинг обученности обучающихся 2-11 классов.	Ф.К.	4	Изучение результативности за I полугодие	Заместители директора по УВР Ларина М.Е., Лактионова И.А.	Справка, приказ
6	Состояние образовательного процесса во 2 классах,	Ф.К.	2	Оценка состояния организации работы учащихся на уроках в условиях реализации ФГОС НОО	Заместитель директора по УВР Ларина М.Е.	Протокол СД
7	Состояние тетрадей для контрольных работ по алгебре и геометрии в 8-х классах.	Т.К.	1	Соблюдение единого орфографического режима	Заместитель директора по УВР Лактионова И.А.	Справка, приказ
8	Состояние тетрадей учащихся 4-х классов			Соблюдение единого орфографического режима	Заместитель директора по УВР Ларина М.Е.	Справка, приказ
9	Состояние тетрадей по башкирскому языку учащихся 6-х классов			Соблюдение единого орфографического режима	Заместитель директора по УВР Валиуллина Г.З.	Справка, приказ
<b>Январь</b>						
1	Анализ успеваемости за I полугодие	Ф.К.	3	Оценка состояния обученности и качества знаний обучающихся	Заместитель директора по УВР Лактионова И.А.	Протокол педсовета
2	Состояние классных	Т.К.	3	Выполнение государственных	Заместитель	Справка – приказ

	журналов			программ, объективность выставления оценок.	директора по УВР Лактионова И.А.	
3	Контроль за ведением электронных дневников обучающихся 4-х классов	Т.К.		Организация работы классного руководителя и родителей с дневниками обучающихся	Заместитель директора по УВР Ларина М.Е.	Справка, приказ
4	Декадник ШМО «Человек – природа» (учителя географии, биологии, химии)	Т.К.	3	Развитие интереса к предмету и раскрытие творческого потенциала обучающихся	Заместитель директора по УВР Исламова М.А.	Справка – ОС
5	Работа по подготовке к ГИА	Т.К.	1-4	Составление списков обучающихся на экзамены по выбору (ЕГЭ, ОГЭ)	Заместитель директора по УВР Лактионова И.А.	Прием и регистрация заявлений на ЕГЭ, ОГЭ
6	Протоколы родительских собраний	Т.К.	1	Уровень качества составления протоколов родительских собраний	Заместитель директора по УВР Суяргулова А.Ф.	Справка. протокол
7	Итоги проведения зимних каникул	Т.К.	2-3	Анализ проведения зимних каникул	Заместитель директора по УВР Суяргулова А.Ф.	Спрака, приказ
8	Работа учителей географии	Т.К.	4	Эффективность и качество проведения уроков	Заместитель директора по УВР Суяргулова А.Ф.	Справка, приказ, протокол СД
<b>Февраль</b>						
1	Декадник ШМО «Человек – человек» (учителя иностранных языков)	ТК	1	Развитие интереса к предмету и раскрытие творческого потенциала обучающихся	Заместитель директора по УВР Исламова М.А.	
2	Диагностика УУД (техника чтения) учащихся 2 – 4 классов. Определение уровня сформированности общеучебной компетентности.	Ф.К.	3	Определение уровня сформированности общеучебной компетентности.	Заместитель директора по УВР Ларина М.Е.	Протокол ПС
3	Проведение пробного	Ф.К.	3	Анализ его результатов и	Заместитель	Протокол СД

	тестирования в 4 классах по новым образовательным стандартам в рамках ФГОС.			организационное повторение по ключевым темам курса.	директора по УВР Ларина М.Е.	
4	Диагностика знаний по русскому языку в 7-х классах	Ф.К.	4	Проверка состояния знаний, умений, навыков учащихся по пройденному программному материалу	Заместитель директора по УВР Исламова М.А.	Протокол ПС
5	Подготовка к ГИА-2022 обучающихся 9,11 классов			Участие обучающихся 9-х, 11 классов в тренировочных работах предметов по выбору.	Заместитель директора по УВР Лактионова И.А.	Протокол ПС
6	Организация горячего питания			Проверка качества приготовления пищи в школьной столовой. Охват питанием учащихся.	Заместитель директора по УВР Ларина М.Е.	Справка. приказ
<b>Март</b>						
1	Декадник ШМО «Человек – культура» (учителя русского языка и литературы)	Т.К.	2	Развитие интереса к предмету и раскрытие творческого потенциала обучающихся	Заместитель директора по УВР Исламова М.А.	Справка, приказ, протокол ШМО
2	Ведение тетрадей для контрольных работ по алгебре и геометрии в 9-х классах	Ф.К.	2	Анализ работы обучающихся в тетрадях. Выполнение единого орфографического режима	Заместитель директора по УВР Лактионова И.А.	Справка. приказ
3	Диагностика знаний и умений по физике в 9 и 11 классах.	Т.К.	2	Проверка состояния знаний, умений, навыков учащихся по пройденному программному материалу	Заместитель директора по УВР Лактионова И.А.	Протокол ПС
4	Состояние преподавания английского языка в 6-х классах.	Ф.К.	2	Оценка использования учителем методов и форм, способствующих повышению мотивации и качества успеваемости.	Заместитель директора по УВР Суяргулова А.Ф.	Справка, приказ

5	Развитие интеллектуальных способностей учащихся 8-х классов на уроках истории и обществознания через использование ИКТ.	Т.К.	2	Повышать и стимулировать интерес обучающихся, активизировать мыслительную деятельность и эффективность усвоения материала благодаря интерактивности,	Заместитель директора по УВР Валиуллина Г.З.	Протокол СД
6	Состояние классных журналов	Т.К.	4	Объективность выставления четвертных оценок.	Заместители директора по УВР Ларина М.Е., Лактионова И.А., Исламова М.А.	Справка – приказ
7	Изучение уровня обученности обучающихся 2-11 классов	Ф.К.	4	Анализ уровня обученности обучающихся 2-11 классов по итогам 3 четверти	Заместители директора по УВР Ларина М.Е., Лактионова И.А.	
<b>Апрель</b>						
1	Сохранность учебников	Ф.К.	1	Проверка состояния и сохранность учебников	Заместитель директора по УВР Исламова М.А.	Справка – ОС
2	Организация работы классных руководителей по подготовке к ГИА	Ф.К.	1	Анализ работы классных руководителей с родителями 9-х, 11-х классов по подготовке к ГИА	Заместитель директора по УВР Лактионова И.А.	Протокол – СЗ
3	Контроль посещаемости учащихся	Ф.К.	1	Оценка работы учителей по своевременному учету посещаемости обучающихся на занятиях	Заместитель директора по УВР Суяргулова А.Ф.	Справка, приказ
4	Декадник ШМО «Человек – родной язык» (учителя башкирского и татарского языка и литературы)	ТК	2	Развитие интереса к предмету и раскрытие творческого потенциала обучающихся	Заместитель директора по УВР Исламова М.А.	Протокол МС
5	Выполнение	Ф.К.	3	Заместитель	Заместитель	Справка – приказ

	образовательной программы начальной школы во 2-4 классах				директора по УВР Ларина М.Е.	
7	Работа с будущими первоклассниками и их родителями (законными представителями)	Т.К.	4	Контроль выполнения статьи 55 ФЗ «Об образовании»	Заместитель директора по УВР Ларина М.Е.	Предварительные списки будущих первоклассников
8	Качество преподавания башкирского языка в 4-х классах.	Т.К.		Контроль уровня обученности обучающихся за год	Заместитель директора по УВР Исламова М.А.	Протокол МС
9	Мониторинг качества образования (ВПР) 5, 6, 11 классов.	Т.К.		Оценка качества подготовки обучающихся по предметам.	Заместитель директора по УВР Лактионова И.А.	
<b>Май</b>						
1	Проверка тематики проведения классных часов	Т.К.	2	Контроль проведения классных часов, выполнения воспитательных планов	Заместитель директора по УВР Суяргулова А.Ф.	Справка, приказ
2	Состояние преподавания учебных предметов (годовая промежуточная аттестация обучающихся 2-8, 10 классов)	Т.К.	2	Оценка уровня сформулированности ЗУН при переходе обучающихся в следующий класс	Заместитель директора по УВР Лактионова И.А.	Справка- приказ
3	Ведение журналов кружковых занятий, занятий по внеурочной деятельности, элективных занятий	Ф.К.	3	Контроль выполнение программ кружковых занятий, занятий по внеурочной деятельности, элективных занятий	Заместители директора по УВР Ларина М.Е., Лактионова И.А., Исламова М.А., Суяргулова А.Ф.	Справка, приказ
4	Мониторинг результатов освоения ООП ООО:	Ф.К.	3	Анализ результатов мониторинга, разработка предложений по повышению	Заместители директора по УВР Ларина М.Е.,	Протокол МС

	-входная диагностика обучающихся; -формирование УУД; Диагностика результатов освоения ООП ООО по итогам обучения			качества реализации ФГОС ООО в учебном году	Лактионова И.А., Исламова М.А., Суяргулова А.Ф.	
5	Изучение запроса родителей на внеурочную деятельность и заполнение карт запроса;	Т.К.	3	Анализ результатов анкетирования	Заместитель директора по УВР Суяргулова А.Ф.	Сбор информации
6	Состояние классных журналов	Т.К.	4	Объективность выставления четвертных и годовых оценок. Выполнение государственных программ. Готовность журналов 1-8, 10 классов к сдаче в архив. Готовность журналов 9, 11 классов к ГИА.	Заместитель директора по УВР Лактионова И.А.	Справка, приказ
7	Итоги работы школьных методических объединений.	Ф.К.	4	Оценка работы ШМО проверка итогов работы за учебный год	Заместитель директора по УВР Исламова М.А.	Справка – правка
8	Изучение уровня обученности обучающихся 2-8, 10 классов по итогам учебного года	Ф.К.	4	Анализ уровня обученности обучающихся 2-8,10 классов по итогам учебного года	Заместитель директора по УВР Лактионова И.А.	Анализ
<b>Июнь</b>						
1	Заполнение аттестатов и книги выдачи аттестатов	Т.К.	3	Контроль за заполнением аттестатов и книги выдачи аттестатов	Заместитель директора по УВР Лактионова И.А.	Справка , приказ
2	Государственная итоговая аттестация	Т.К.	4	Контроль проведения итоговой аттестации, анализ итогов экзаменов	Заместитель директора по УВР Лактионова И.А.	ПС
3	Состояние классных журналов 9, 11 классов	Т.К.	3	Правильность заполнения страниц журнала классным руководителем в выпускных	Заместитель директора по УВР Лактионова И.А.,	Справка

				классах. Качество подготовки к долгосрочному хранению.	Исламова М.А.	
4	Предварительное комплектование 1, 10-х классов	Ф.К.	3	Изучить наполняемость 1-х классов	Заместители директора по УВР Ларина М.Е., Лактионова И.А	Предварительные списки
5	Летняя оздоровительная работа	Ф.К.	2-3	Контроль за организацией летней оздоровительной работы	Заместитель директора по УВР Суяргулова А.Ф.	Отчет
6	Подготовка анализа работы школы за учебный год и принятие плана работы на 2023-2024 учебный год	Т.К.	4	Анализ работы за учебный год и формулировка задач на 2024-2025 учебный год	Заместители директора по УВР Ларина М.Е., Лактионова И.А., Исламова М.А., Суяргулова А.Ф., Валиуллина Г.З.	Отчет – анализ, план работы педсовета