

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ
ХАКИМИӘТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
49-СЫ ҒАҢЛЫ МӘКТӘБЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ДӘЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ШКОЛА № 49
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

450071, Өфө к., Менделеев ур., 197-се й., корп.1
Тел.: (347) 232-63-77, факс: (347) 232-62-11
E-mail: margosha211@ufanet.ru

450071, г. Уфа, ул. Менделеева, д. 197, корп.1
Тел.: (347) 232-63-77, факс: (347) 232-62-11
E-mail: margosha211@ufanet.ru

ОКПО: 26808538, ОГРН: 1030204208616
ИНН/КПП 0276016520/027601001

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

«01» сентябрь 2020 й.

№ 248

«01» сентябрь 2020 г.

Об организации питания в МБОУ Школа № 49 в 2020-2019 учебном году

Согласно функциональным обязанностям и в соответствии с производственной необходимостью, на основании плана работы педагогического коллектива и в связи с необходимостью добиться 100% охвата обучающихся горячим питанием

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить заместителя директора по УВР Ларину Марию Евгеньевну ответственной за организацию питания по школе с 01 сентября 2020г.
2. Назначить учителя начальных классов Павлову Светлану Владимировну ответственной за ведение табелей и отчетной документации по питанию с 1 сентября 2020г.
3. Заместителю директора Лариной М.Е. организовать проверку документации, представленной классными руководителями для постановки на дотационное и бесплатное питание.
4. И.о.заместителя директора Мухарямову А.Т. составить график дежурства учителей в школьной столовой и усилить контроль за их дежурством.
5. Организовать для обучающихся, получающих начальное общее образование бесплатное одноразовое сбалансированное горячее питание за счет средств, выделяемых из бюджета Республики Башкортостан, в учебные дни фактического посещения ОУ с 1 сентября 2020г.
6. Организовать горячее питание (завтрак) для обучающихся 1а,б,в,г,2а,д классов после первого урока, для обучающихся 2б,в,г,3а,б,в,г классов после второго урока, для обучающихся 4а,4б,4в,4г после 4 урока, для обучающихся 5,9,10,11 классов после третьего урока, для обучающихся 2 потока (6,7,8,кл) после седьмого урока.

7. Организовать горячее питание (обед) для обучающихся начальной школы по графику:
с 11.35-14.45
8. Установить технический перерыв для сотрудников столовой с 10.50-11.25
9. Классным руководителям 1-11 классов своевременно подавать в столовую заявку на питание.
10. Классным руководителям строго контролировать оплату за питание и ежемесячно отчитываться по задолженности Лариной М.Е., Павловой С.В..
11. Довести данный приказ до сведения классных руководителей, обучающихся и их родителей.
12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Школа № 49

